

公立甲賀病院手術室支援業務委託に係る事業者選定方法

1. 事業者の選定方法等

事業者の選定方法については、プロポーザル方式により行うものとします。

2. 提案書の内容

- (1) 過去の受託実績（別紙第3号様式）
- (2) 経営状況（別紙第5号様式）
- (3) 業務実施体制及び社員教育について
- (4) 業務の質及び付加価値のある業務提案について
- (5) 経営改善への貢献

※下記の審査基準表の審査項目・評価内容により作成のこと。

※見積書（要綱9.業務実施(2)により作成）

※プレゼンテーション

プレゼンテーションでは、提案内容を含むアピールポイントについてプレゼンテーションを実施し、その後質疑を予定しています。尚、追加資料の提出は認めません。

3. 審査基準

提出された提案書の評価の基準は次のとおりです。

| 基礎審査項目 | 評価内容 |
|---------------------|---|
| 1. 過去の受託実績 | ・本公示日から過去7年間における200床以上の病院での実績件数 |
| 2. 経営状況 | ・直近3年間における経営状況 |
| 提案書（加点審査項目） | 評価内容 |
| 3. 業務実施体制及び社員教育について | (1) 院内従事者の組織体制及び配置体制 (2) 業務フロー図 (3) 緊急対応発生時の連絡体制、対応方法について、指揮命令系統の確立ができているか (4) 災害時の協力体制について (5) 常に良質な業務を提供できるよう、本業務に携わる従事者の教育・研修をおこなっているか |

| | |
|--------------------------|--|
| 4. 業務の質及び付加価値のある業務提案について | (1) 医療の変化等への対応について (2) 減菌期限切れ防止対策について (3) 衛生管理（感染予防・汚染拡散防止等）の方法について (4) 適切な管理方法について (5) タスクシフト及びタスクシェアへの対応について |
| 5. 経営改善への貢献 | (1) 病院経営改善への貢献に対する具体的な対策について (2) 病院の立場に寄り添い真摯に向き合う体制及び、具体的な対策について |
| 6. 見積金額 | ・要綱9. 業務実施(2) |
| 7. プレゼンテーションによる審査 | ・アピールポイント ・質疑による実現性等を評価 |

4. 審査方法

（1）選定方法

提案内容の審査は、公立甲賀病院が設置する審査委員会において審査する。審査は、書面審査に加え提案の趣旨を正しく理解するため、プレゼンテーションを行う。プレゼンテーションの日程については7. とし、詳細については別途通知する。

（2）審査結果の通知

審査結果は、病院ホームページ上で公表するとともに文書にて通知する。

尚、選定結果及び選定の経過についての問い合わせ、異議申し立てに対しては一切応じることはできない。また、結果の発表に当たっては、提案内容を公表する場合がある。

（3）選定後の手続き

審査の結果、最も高い点数を獲得した者を最優秀企画提案者とする。最優秀企画提案者とは契約に向けた協議を行い、協議が整い次第、契約締結を行うこととする。

また、審査結果において協議が整わない場合は、次点者と協議を行う場合がある。

5. その他

（1）以下に掲げる者が行った提案書等の提出は無効とする。

- ① プロポーザルに参加する資格のない者
- ② 虚偽の内容を記載した者
- ③ 実施要綱等に記載されている事項に違反した者
- ④ その他、公正な審査や評価に影響を及ぼす行為があったと認められる者

別添4

- (2) 提案書の内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利の対象となっている事業手法、維持管理手法等を用いた結果生じる事項に係る責任は、全て応募者が負うものとする。
- (3) 提出された提案書等は、選定を行う作業に必要な範囲において、複製を作成することがある。
- (4) 提出書類等の返却は行わない。提案書の内容に対して、確認、問合せ、追加書類の提出を求めることがある。
- (5) 提案書の内容は、見積金額の範囲内で提案者が実現できる内容とすること。

6. 審査手順

審査の手順等については、下記のとおりとする。

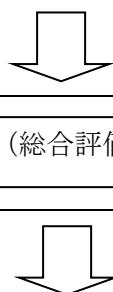
〈提示資料〉



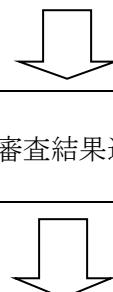
〈審査〉



〈審査〉



一次審査 (総合評価方式で審査)

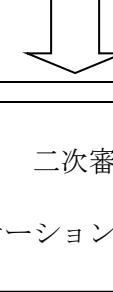


一次審査結果通知



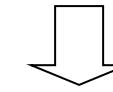
プレゼンテーション

〈審査〉



二次審査

(提出書類とプレゼンテーションに対し総合評価方式で審査)



決 定

7. 日程

| | |
|---|--|
| 公示 | 令和7年12月8日（月） ～令和7年12月25日（木） 12:00迄 |
| 書類提出書の提出 (提出書類) ・委託契約書の写し ・様式1、3、4、5、及び営業所等調書 ・業務責任者 ・サービスマーク資格の写し | 令和7年12月8日（月） ～令和7年12月25日（木） 12:00迄 |
| 提出書類に関する質問期間 ・様式2を使用 | 令和7年12月8日（月） ～令和7年12月18日（木） 12:00迄 |
| 提出書類に関する質問回答 | 令和7年12月19日（金） |
| 資格認定結果通知 ※参加資格があると認められた事業者に通知 | 令和7年12月26日（金） |
| 現地見学会 | 令和8年1月9日（金） ※時間は別途通知 |
| 資格認定結果についての説明受付期間 | 令和8年1月7日（水） ～令和8年1月13日（火） |
| 資格認定結果についての説明 | 令和8年1月14日（水）以降 |
| 提案書・見積書の提出に関する質問期間 ・様式2を使用 | 令和8年1月15日（木） 12:00迄 |
| 質問回答 | 令和8年1月22日（木） |
| 提案書・見積書の提出 | 令和8年1月30日（金） 17:00迄 |
| 一次審査 | 令和8年2月10日（火） |
| プレゼンテーション | 令和8年2月19日（木） |
| 二次審査 | 令和8年2月19日（木） |
| 審査結果の通知 | 令和8年2月27日（金）頃 |

※ 日程は変更となる可能性があります。

以上